

# 在线开放课程申报用户操作指南

1. 登陆平台(网址为: <http://eol.ctbu.edu.cn/meol//index.do>),

登录账号: 工号, 初始密码: 教务系统密码。

登录后, 请按照下图提示, 进入指定网页界面:

第一步: 输入用户名密码, 登陆个人网络教学平台

第二步: 鼠标移动到该菜单栏, 显示详细菜单

第三步 点击该栏目

## 2、课程申报

课程申请

共0条记录, 第1页 / 共1页 每页显示个数: 30

课程名称: 管理沟通

英文名称: management communi

课程层次: 本科

所属学科: 管理学

所属院系: 管理学院

课程申报日期: 2019-10-21

确定 返回



申请提交后，请进入 QQ 群：801114728（2019 年第二批在线开放课程申报群）联系教务处管理员进行审批。

**（注：申请审批通过后才能进行后续操作）**

4. 进行课程编辑，上传视频和申报书，提交申报相关材料。

得到管理员审批后：登录“精品课程”页，在“我申报的课程”栏目右侧，点击“编辑”进入内容编辑页。



分别点击左侧“申报书”和“申报视频”栏目，进行相应资源上传。



(1) 申报书上传如下图操作



将“申报书” Word 材料进行导入后，提交----->完成申报书的上传

**注：该导入功能可能会有一些格式错乱，导入后请进行材料的检查确认，及时调整。**

(2) 申报视频导入步骤见下图

管理沟通(精品课)

主讲教师: 白鹭

模板选择 材料准备 栏目设置 **内容编辑** 课程设置 申报预览

> 申报首页

> 申报书 (在线开放...)

**√ 申报视频(在线开...**

>> 教学录像

名称	点播格式转换	本讲简介	制作人	时间	修改	删除	排序
导入教学录像 <b>添加</b>							

共0条记录, 第1页 / 共1页 每页显示个数: 30 设置

>> 教学录像

中文名 \*

输入链接 \*

输入相对路径

宽度 640 px 高度 498 px (支持rm、rmvb、avi、asf、mp4、flv或wmv格式)

输入超链接

本讲简介

作者

确定 重置 关闭

(3) 视频添加完成后, 请点击“点播格式转换”——>等待确保最终显示“转换完成”

原理(精品课)

主讲教师: 白鹭

模板选择 材料准备 栏目设置 **内容编辑** 课程设置 申报预览

> 申报首页

> 申报书 (在线开放...)

**√ 申报视频(在线开...**

>> 教学录像

名称	点播格式转换	本讲简介	制作人	时间	修改	删除	排序
原理+01	转换完成	-	-	2019-11-05			
原理+02	转换完成	-	-	2019-11-05			
原理+03	点播格式转换	-	-	2019-11-05			
原理+04	转换完成	-	-	2019-11-05			
原理+05	转换完成	-	-	2019-11-05			

导入教学录像 添加

共5条记录, 第1页 / 共1页 每页显示个数: 30 设置